

Si vos enfants sont scolarisés sur l'une des 2 écoles de Sainte Marie, vous avez déjà rempli les dossiers des enfants.

Vous pouvez tout de même revérifier les informations notamment si vous avez bien renseigné les vaccins. Si oui, vous pouvez passer à la diapositive 7. La 1^{ère} chose à faire sera de vérifier toutes les données de votre dossier en cliquant sur l'onglet « Mon compte » Pour les enfants scolarisés dans l'une des deux écoles de Sainte Marie, le dossier a déjà été complété ou modifié lors de l'inscription de vos enfants, en début d'année, sur les restaurants scolaires. Merci de vérifier que les dates des vaccins, allergies ... ont bien été remplis. Lorsque les parents sont séparés, les enfants apparaitront dans 2 dossiers différents.



Vous arrivez sur votre page « famille » contenant tous les membres du foyer. Pour vérifier et modifier les données de chaque membre un à un, cliquer sur le crayon.



Vous êtes à présent sur les informations des référents. Merci de vérifier et de renseigner tous les champs obligatoires



cases ci-dessus et cliquer ensuite sur « valider ».



Une fois les profils des responsables vérifiés, renseigner ceux des enfants



Pour chaque onglet, ne pas oublier de cocher les 2 cases ci-dessus et de valider





Vos enfants apparaissent.

2 solutions pour les inscrire:

-Les inscriptions sont identiques pour tous les enfants : vous pouvez donc les sélectionner en cliquant sur leur prénom et procéder aux inscriptions en une seule fois.

-Les inscriptions sont différentes pour les enfants, vous devez donc faire les inscriptions enfant par enfant.

-Les enfants sélectionnés passent en rouge

-Puis cliquer sur suivant



En plus de la cantine, sont maintenant disponibles : les inscriptions pour les mercredis et la cantine des mercredis. Pour inscrire votre/vos enfants les mercredis :

-Cliquer sur mercredi et sur cantine mercredi

Les 2 cases (mercredi et cantine mercredi) deviennent bleues.



Cliquer ensuite sur la croix rouge des 4 tableaux ci-dessus.

Les petites croix rouges deviennent vertes.

Vous pouvez inscrire vos enfants avec les calendriers ci-dessous, en fonction de vos besoins (matin, journée, après-midi) ainsi que le repas. L'utilisation de ces tableaux est à prioriser pour des inscriptions régulières et récurrentes. 0 0 0 0 0 Mes réservations Ê) I Porticipal Z Setuate 1 Pantini Inscription Saisir une période dans mon plar *patrice * Date for Detr data * Dani H · Ceto fo 85/61/2022 • 15/37/2022 1 113/10/12/12/2 -10/10/2022 m 10/17/2022 . . 68/077/2022 • (25/101/2522 Thirpt of the ~ v S Vecceti 9 Marro Visualiser mon calendrier janvier 2022 See.5 100.3 241 1 1 SERVICE MARINE CANTINE MER EREES -NENCRED SAATEN And the sector of the sector o 昌 圖 --ODICALDI APRELINIC STANDOC I BUTTOD 2

2^{ème} façon de faire : Ci- dessus la possibilité de choisir, ponctuellement au mois Pour inscrire vos enfants via ce calendrier, sur la ligne de l'activité choisie, il faut cliquer sur les « canapés » aux dates souhaitée.



La case devient verte avec un « panier ». Cela signifie que l'inscription sur le jour souhaité ou le repas de cantine a bien été sélectionné.

Vous arrivez sur le résumé de vos réservations. Si vous avez plusieurs enfants, cliquer sur chacun des enfants un par un, afin de voir le récapitulatif de chacun.







Comme dit sur la diapositive précédente, s'affiche le récapitulatif de vos changements.

•	Sainte Ha			
		Accueit Mon Compre Inscription Finances Mes Alerces		
Sono	our ENFANCE SERVICE, vous êtes actuellement connecté sur le SERVICE ENFANCE	Commande n° 1470		
Mes inscriptions	Enregistré le 13 décembre 2021 CANTINE MERCREDIS janvier 2022 SERVICE MARINE			
Inscription Mes réservations Mes Réservation en attente Historique de Réservation Mon calendrier	Inscription du 12 janvier 2022 à 00:00 au 5 janvier 2022 à 00:00 Inscription du 12 janvier 2022 à 00:00 au 12 janvier 2022 à 00:00			
	MERCREDI JOURNEE Janvier 2022 SERVICE MARINE			
	MERCREDI MATIN janvier 2022 SERVICE MARINE		. 2	
	Inscription du 12 janvier 202	2 à 09:00 au 12 janvier 2022 à 12:00	H 💌	

En cas d'annulation d'un repas ou d'une présence au centre de loisirs, il faut faire exactement la même démarche jusqu'à arriver aux tableaux ci-dessous.

Puis prendre le tableau au mois



Les jours et repas déjà réservés apparaissent en bleu.

Pour décocher une présence au centre de loisirs ou à un repas, il faut cliquer sur les cases

bleues (présences déjà réservées).

Celles-ci passent en roses avec un panier.



Les annulations passent bien en rose avec un panier.

Cliquez ensuite sur « suivant ».

			SERVICE ENFANCE 💕 🕑			
Her inscription	2 2000, pao day a Ladorant Lamoura y 4 300021200421 E Participants F Participants	Vers prover provide 13 december De seu d'assence par ass'attache d'astach, les parents p Calimits LAcimits	réservations Providence correst page d'àprime de arche, par à learne de correst page d'àprime de arche, par à learne de correst page d'àprime de arche, par à learne de arche de arche de arche page d'àprime de arche de a		.Ricane	
Inscription	Résumé					
Nya Maantalaan ar allatte Hadaataa da Bhannada	SETURCE MANINE					
weisender	james 22					
	Non	Périnde	Tarif	Тури		
	MERCREDITACTIN	12/03/22 - 09000 - 12:09	1,271	B winaston		
	CANTINE METERADOS	12/01/22.0040 (0040	3,40 s	E Annalation	8	
	1	a Vider te ganver	+ Nawrete inscholon Ø Valider			
Comme pour un inscription, le récapitulatif apparaît.			Pour finaliser la démarche, ne pas oublier de valider			

Pour le reste (récapitulatif, alertes...) cela est identique aux inscriptions.